

## 别样红 PMS 系统账号密码重置申请表

致：上海别样红信息技术有限公司

<b>提示：</b> 1、普通用户账号的密码，请您联系酒店方有权限的账号（管理员）及时重置。管理员账号密码请联系集团对应管理人员重置。别样红仅协助处理特殊情况下密码重置事宜。 2、请您真实、完整填写本表信息，并在对应提示处签字、加盖酒店公章。 3、配合进行密码重置非别样红的义务，请您妥善保管别样红公司发送您的用户名、密码，因密码遗忘、丢失、更换带来的任何后果，均应由酒店自行承担。 4、本申请表经填写、签章后请清晰扫描或拍照后发送别样红邮箱：pms.services@meituan.com。
---

### 1. 申请人资料

申请类别	<input type="checkbox"/> 集团/连锁门店密码重置 连锁/集团名称：_____ <input type="checkbox"/> 单体酒店密码重置		
酒店名称	(填写门店营业执照全称)		
酒店门店名称	(填写酒店门店名称)		
酒店使用网址	(浏览器地址栏系统网址)		
酒店使用账号	(用于登陆系统的账号)		
用户名	(账号登陆后右上角显示名称)		
职务	(申请人在酒店担任职务)		
姓名		联系电话	
电子邮箱			
申请理由	PMS 系统用户账号密码丢失_____		
申请人（签章）：		申请日期：	_____年____月____日

### 2. 酒店意见

<p>申请人系我方正式员工，需求属实，请上海别样红信息技术有限公司协助处理，对于因密码丢失、停用、更换等操作带来的所有风险、损失及法律后果均由我方自行承担。</p> <p>负责人：（签字）</p> <p>酒店方：（盖章）</p> <p>年 月 日</p>
---